

**ELENCO DEGLI ONERI INFORMATIVI PREVISTI
DAL DECRETO MINISTERIALE 30 OTTOBRE
E DAL DECRETO DIRETTORIALE 23 DICEMBRE 2013**

ONERI INTRODOTTI (*)

1) Domanda di accesso al contributo			
Riferimento normativo interno	DD 23/12/2013 art. 1 comma 3 (rinvio alla circolare 20/06/2013 n. 21303 punto 5.7)		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Che cosa cambia per l'impresa
 La domanda di accesso al contributo è compilata per via elettronica, utilizzando la procedura informatica presente sul sito internet smartstart.invitalia.it
 Gli allegati alla domanda, differenziati per tipologia di soggetto proponente, sono resi disponibili in un'area riservata accessibile dal suddetto sito smartstart.invitalia.it.
 La domanda di agevolazione deve essere firmata digitalmente nel rispetto del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82/2005.

2) Dichiarazione relativa al completamento dell'investimento			
Riferimento normativo interno	--		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Onere informativo non previsto

* Trattandosi di un nuovo intervento non vi sono "oneri eliminati".

3) Domanda di erogazione			
Riferimento normativo interno	DM 30/10/2013 art. 8 (rinvio al DM 6 marzo 2013 e alla circolare 20/06/2013 n. 21303)		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

Che cosa cambia per l'impresa

La domanda di erogazione è presentata per via elettronica, utilizzando la procedura informatica presente sul sito internet smartstart.invitalia.it.

Gli allegati alla domanda, differenziati per richiesta di erogazione, sono resi disponibili in un'area riservata accessibile dal suddetto sito smartstart.invitalia.it.

La domanda di erogazione deve essere firmata digitalmente nel rispetto del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82/2005.

4) Apposizione di dicitura sui titoli di spesa			
Riferimento normativo interno	--		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

Onere informativo non previsto

5) Conservazione dei documenti giustificativi delle spese rendicontate			
Riferimento normativo interno	--		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

Onere informativo non previsto

6) Facilitazione dei controlli disposti dal Ministero dello sviluppo economico o da organismi statali o sovrastatali

Riferimento normativo interno	DM 30/10/2013 art. 8 (rinvio al DM 6 marzo 2013 e alla circolare 20/06/2013 n. 21303)		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

Che cosa cambia per l'impresa

In ogni fase del procedimento l'impresa è tenuta a corrispondere a tutte le richieste di informazioni, dati e rapporti tecnici periodici, nonché ad acconsentire e favorire tutti i controlli, ispezioni e monitoraggi, anche mediante sopralluoghi, al fine di verificare lo stato di avanzamento delle iniziative e le condizioni per il mantenimento delle agevolazioni.

7) Comunicazione delle variazioni			
Riferimento normativo interno	DM 30/10/2013 art. 8 (rinvio al DM 6 marzo 2013 e alla circolare 20/06/2013 n. 21303)		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

Che cosa cambia per l'impresa

L'impresa è tenuta a comunicare preventivamente ad Invitalia qualunque variazione della sede, dell'attività, dell'atto costitutivo, dello statuto e della compagine sociale, nonché dare tempestiva comunicazione della eventuale richiesta di ammissione a procedure concorsuali, o della proposizione di istanze di fallimento o di azioni giudiziarie da parte di terzi